

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 965 /SYT-VP

Đồng Nai, ngày 20 tháng 03 năm 2018

V/v khen thưởng đối với
tập thể, cá nhân ngoài ngành
ngân hàng

Kính gửi: Giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 337/ĐNA-TH ngày 13/3/2018 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam chi nhánh tỉnh Đồng Nai về việc khen thưởng đối với tập thể, cá nhân ngoài ngành ngân hàng (*Văn bản đính kèm*);

Sở Y tế sao gửi Công văn số 337/ĐNA-TH ngày 13/3/2018 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam chi nhánh tỉnh Đồng Nai đến các đơn vị trực thuộc để biết, xem xét đề xuất khen thưởng hàng năm hoặc đột xuất đối với các tập thể, cá nhân của đơn vị có những đóng góp trực tiếp, thiết thực cho ngành ngân hàng.

Đối với khen thưởng hàng năm gửi hồ sơ trước ngày 31/12; đối với khen thưởng đột xuất ngay khi lập được thành tích xuất sắc. Hồ sơ khen thưởng gửi về Thường trực TĐKT ngành để tổng hợp, gửi Ngân hàng Nhà nước Việt Nam chi nhánh tỉnh Đồng Nai.

Đề nghị Giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, VP.



Huỳnh Minh Hoàn

VP

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC VIỆT NAM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CHI NHÁNH TỈNH ĐỒNG NAI

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 337 /ĐNA-TH

Đồng Nai, ngày 13 tháng 3 năm 2018

V/v khen thưởng đối với tập thể,
cá nhân ngoài ngành ngân hàng

Kính gửi:

- Tỉnh ủy Đồng Nai;
- Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai;
- Các Sở, Ban, Ngành trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Thực hiện Quyết định số 2582/QĐ-NHNN ngày 01/12/2017 của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam ban hành Quy chế khen thưởng bằng tiền đối với tập thể, cá nhân ngoài ngành Ngân hàng.

Khen thưởng bằng tiền đối với tập thể, cá nhân ngoài ngành Ngân hàng là hình thức ghi nhận của Ngân hàng Nhà nước (NHNN) đối với các tập thể, cá nhân ngoài ngành Ngân hàng có những đóng góp trực tiếp, thiết thực cho ngành Ngân hàng, NHNN chi nhánh tỉnh Đồng Nai đề nghị các Sở, ban, ngành xem xét, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có những đóng góp trực tiếp, thiết thực cho ngành Ngân hàng.

I. Mức khen thưởng

1. Khen thưởng hàng năm: Thực hiện vào dịp cuối năm đánh giá và tổng kết hoạt động ngân hàng, áp dụng đối với tập thể, mức khen thưởng tối đa 5.000.000đ/tập thể/01 năm.

2. Khen thưởng đột xuất: Có đóng góp xuất sắc đột xuất cho ngành Ngân hàng, mức khen thưởng tối đa 2.000.000đ/cá nhân

II. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

Báo cáo thành tích khen thưởng hàng năm(mẫu 01)

Báo cáo thành tích khen thưởng đột xuất (mẫu 02)

III. Thời gian gửi hồ sơ

Đối với khen thưởng hàng năm gửi hồ sơ trước ngày 05/01 của năm tiếp theo; đối với khen thưởng đột xuất ngay khi lập được thành tích đột xuất. Hồ sơ khen thưởng gửi về NHNN chi nhánh tỉnh Đồng Nai - Phòng Tổng hợp, Nhân sự và kiểm soát nội bộ. Địa chỉ số 178 đường 30/4 phường Thanh Bình, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Đồng Nai – Phòng Tổng hợp, Nhân sự và Kiểm soát nội bộ, qua số điện thoại 02513.824374 để được hướng dẫn. /

Nơi nhận

- Như trên;
- Lưu: VT, TH.

Đính kèm mẫu 01; mẫu 02) *uu*



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

- Họ và tên: Nam (Nữ):
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Nơi công tác:
- Chức vụ:
- Thành tích:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- Mức tiền đề nghị:

..... ngày tháng năm

**Xác nhận của lãnh đạo
đơn vị công tác**
(Ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

Người đề nghị
(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu 01

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN
ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ
KHEN THƯỞNG BẰNG TIỀN**

Stt	Tên tập thể ngoài Ngành được khen thưởng	Thành tích đóng góp trực tiếp, thiết thực cho ngành Ngân hàng	Mức tiền đề nghị khen thưởng
1			

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Ghi chú: Đối với cấp phòng, do lãnh đạo cấp trên ký báo cáo thành tích